

УСТАВ НА РК НА БЛС – БЛАГОЕВГРАД

(в сила от 15.05.2024г.)

ГЛАВА ПЪРВА - ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. /1/ Този устав урежда устройството, организацията и дейността на РК на БЛС - Благоевград.
/2/ Районната колегия е съсловна организация на лекарите по смисъла на Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина (ЗСОЛЛДМ).

Чл. 2 /1/ Районната колегия е юридическо лице със седалище в гр. Благоевград.
/2/ Тя упражнява своята дейност по места чрез териториалните дружества на БЛС.

Чл. 3 /1/ (изм.и доп.-10.06.2021г.) Всички лекари, които упражняват професията си на територията на Районната колегия, или заемат длъжност, изискваща образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, членуват в Българския лекарски съюз.
/2/ Членството на лекари, които не упражняват професията, и на временно пребиваващи в чужбина е доброволно.
/3/ Членовете на Районната колегия могат да се сдружават помежду си или с други лица по месторабота, местоживеене, на териториален, тясно професионален или друг признак.

ГЛАВА ВТОРА - ФУНКЦИИ

Чл. 4. Районната колегия:

1. (изм.и доп.-10.06.2021г.) представлява своите членове и защитава професионалните им права и интереси в рамките на своите правомощия;
2. (изм.и доп.-10.06.2021г.) представлява своите членове като страна при сключване на Националния рамков договор по задължителното здравно осигуряване и анексите към него;
3. (отм.-10.06.2021г.)
4. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) упражнява контрол по спазването на Кодекса за професионална етика на лекарите и на правилата за добра медицинска практика по реда на Закона за лечебните заведения.
5. налага санкциите, предвидени в Закона за съсловните организации на лекарите и лекарите по дентална медицина;
6. съставя и води районния регистър на членовете;
7. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) участва в организацията, координацията, провеждането и регистрирането на продължаващото медицинско обучение на лекарите чрез отдела ПМО при БЛС;
8. дава становища по отношение броя на местата за прием на студенти по медицина и на специализанти по отделните специалности;
9. участва в Областен съвет по здравеопазването към Министерство на здравеопазването със свои представители;
10. дава становища по проекти на нормативни актове в областта на здравеопазването;
11. осъществява сътрудничество с други организации и институции в страната и чужбина;
12. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) подпомага своите членове и техните семейства, в случай на нужда и по правила, утвърдени с решение на УС на РК на БЛС.
13. изпълнява други дейности, решени от Общото събрание на РК на БЛС.

ГЛАВА ТРЕТА - УСТРОЙСТВО

Чл. 5. /1/ Районната колегия се състои от вписаните в регистъра ѝ лекари.

/2/ Членовете на районна колегия са организират в дружества, съгласно устава на следните територии:- територия Благоевград - включваща община Благоевград и община Симитли;- територия Сандански - включваща общини Сандански, Струмяни и Кресна;- територия Петрич - включваща община Петрич;- територия Гоце Делчев - включваща общини Гоце Делчев, Гърмен, Сатовча и Хаджидимово;- територия Разлог - включваща общини Банско, Разлог, Белица и Якоруда.



/3/ Дружеството е основна структурна единица на Българския лекарски съюз и се учредява от най-малко 10 лекари, по месторабота, местоживеене, на териториален, тясно професионален или друг признак.

/4/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) Дружествата, в зависимост от числеността си, избират ръководство или координатори и организират своята работа съгласно правилник, съобразен с настоящия устав. Координаторите на дружествата плюс избраните в ръководните органи на РК сформират териториалния дружествен съвет.

/5/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) Дружествата, изградени на териториален принцип се включват в съответната районна колегия като съобщават избраното ръководство или координатор и прилагат списък на членовете си, който актуализират веднъж годишно.

/6/ (отм.- 10.06.2021г.).

Чл. 6. Органи на районната колегия на БЛС са:

1. Общо събрание на лекарите;
2. Управителен съвет на районна колегия на БЛС;
3. Контролна комисия на районна колегия на БЛС;
4. Комисия по професионална етика на районна колегия на БЛС;

Чл.7./1/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) **Общо събрание** на районна колегия на лекарите се формира на делегатски принцип, при норма на представителство един делегат на десет члена, избирани от всички дружества на съответната територия. Поканата за свикване на Общо събрание се изпраща в писмен вид до Председателите на ТД и за сведение до УС на БЛС в 15-дневен срок преди датата на заседанието, чрез писмено уведомление, изпратено чрез електронна поща. Същата се публикува и на официалната интернет-страница на РК на БЛС в същия срок преди датата на заседанието.

/2/ Общо събрание се свиква на редовни заседания веднъж годишно и на извънредни заседания. Редът за свикване, правилата за работа и вземане на решения се определят в устава на РК на БЛС:

/2/а. по решение на УС на РК.

/2/б. по писмено искане най-малко на 2/3 от неговите делегати.

/2/в. по писмено искане най-малко на 2/3 от членовете на колегията.

/3/ При искане на извънредното Общо събрание според предходната алинея на настоящия член т. /б/ и /в/, УС свиква Общо събрание в едномесечен срок

/4/ В случай, че УС не свика Общо събрание в определения срок, то се свиква от Контролната комисия на РК.

Чл.8./1/ Общото събрание:

1. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) приема устав и правилници за работа на органите на Районната колегия. Заверено копие от Устава и Протокол от проведеното Общо събрание се изпраща в 15-дневен срок от провеждането му на УС на БЛС.

2. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) приема отчет по изпълнението на бюджета за изтеклата година и бюджета за следващата година на Районната колегия;

3. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) избира и освобождава председателите и членовете на УС, контролната комисия и комисията по професионална етика на районната колегия и определя мандата им в рамките до 3 години.

4. избира делегати за Събора на БЛС;

5. приема отчетите за дейността на органите по т. 3 на районната колегия и взема решения по тях;

6. приема правилата за набиране и разходване на средствата на РК на БЛС;

7. определя размера на отчисление от членския внос към дружествата на РК;

8. взема решения по всички други въпроси, свързани с дейността на районната колегия съгласно действащите в страната закони и подзаконови разпоредби, устава на БЛС и собствения си устав.

/2/ Уставът на районната колегия не може да противоречи на устава на БЛС.

/3/ Мандатът на централните и районните органи на БЛС е тригодишен и едно лице не може да бъде избрано в централен или районен орган на една и съща длъжност за повече от два последователни мандата. Този текст не се отнася за делегатите на Събора на БЛС.

/4/ Мандатът на органите, избрани на районно ниво не може да надвишава по продължителност и последователност мандата на централните органи на БЛС.

/5/ Мандатът на делегат на Общото събрание се прекратява предсрочно при системно неизпълнение на задълженията, съставляващо повече от три отсъствия от заседания на Общото събрание без уважителни причини. В този случай делегатът се замества от резервен такъв.



/6/Редовните отчетно-изборни събрания на РК на БЛС се провеждат до два месеца преди редовен Събор.

Чл. 9./1/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) **Общото събрание на РК** се счита за законно проведено при присъствие на две трети от избраните делегати. При липса на кворум заседанието се отлага за един час, след което се провежда с присъстващите членове, които не могат да бъдат по-малко от половината делегати на Общото събрание. Ако се явят по-малко от половината делегати, същото се отлага и свиква от Управителния съвет на РК на БЛС, но не по-късно от 15 дни, считано от първоначално определената дата.

/2/ Уставът се приема с квалифицирано мнозинство от 2/3 от делегатите, а всички останали решения - с обикновено мнозинство от присъстващите.

/3/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) В срок от 15 дни от провеждането му секретарят на РК на БЛС изготвя и изпраща на УС на БЛС протокол от проведеното събрание, включващ броя на присъствалите делегати, избраните ръководни органи от РК на БЛС и получените за тях гласове, както и списък на избраните делегати и резервни такива за събора на БЛС, подредени по броя на получените гласове. В същия срок Председателят на УС на РК изпраща на УС на БЛС заверено копие от устава на районната колегия.

Чл. 10./1/ (изм. 01.03.2018) **Управителният съвет на РК на БЛС** се състои от 13 члена - Председател, трима Заместник-председатели, Секретар и членове, които се избират на квотен принцип - девет представители от територия Благоевград и по един представител от територия Сандански, Петрич, Гоце Делчев и Разлог . Броят на Заместник-председателите, членовете, както и правилата за работа и вземане на решения се определят в Устава.

/2/ Управителните съвети на РК на БЛС се свикват:

1. на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца от Председателя, а в негово отсъствие от Зам.-председателя.

2. на извънредни заседания от Секретаря, по писмено искане на 1/3 от членовете на УС на РК.

Чл.11. Управителният съвет на районна колегия на БЛС:

1. ръководи работата на Районната колегия в съответствие с решенията на общото събрание, устава и законите;

2. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) организира и води регистъра на районната колегия; уведомява в реално време централния регистър за настъпили промени.

3. осигурява защита на данните в регистъра от неправомерен достъп;

4. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) изпраща списък на членовете си на УС на БЛС като постоянно го актуализира с настъпилите промени;

5. изготвя проектобюджет и управлява имуществото на колегията;

6. свиква Общото събрание на колегията;

7. грижи се за защитата на професионалните права и достойнството на членовете на колегията;

8. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) вписва в регистъра на колегията данните по чл.20 ал.1 от настоящия устав;

9. подпомага работата на дружествата в района и осъществява координацията между тях и централните органи на БЛС;

10. следи за редовното събиране на членския внос и отговаря за точността на отчисленията към органите на национално ниво;

11. подпомага своите членове и техните семейства, в случай на нужда;

12. създава условия на членовете за ползване на необходимата им експертна помощ при спорове, свързани с упражняването на професията и при неправомерен отказ на РЗОК да сключи договор с тях;

13. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) изпълнява стриктно задълженията си по този Устав за отчисляване на сумите, дължими от събрания членски внос, към УС на БЛС.

14. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) осъществява други функции, възложени му от Общото събрание.

Чл.12./1/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) **Председателят на УС на РК на БЛС** организира и ръководи работата му, представлява колегията, представител е на УС на БЛС за съответния район. Отговаря като материално отговорно лице за отчисленията от членски внос към централата на БЛС при наличие на средства в районната колегия. Издава наказателни постановления по реда и условията на чл.41 от ЗСОЛЛДМ.



/2/ Заместник-председателите подпомагат председателя в дейността му и го заместват по време на отсъствие.

/3/ Секретарят:

1. ръководи дейността по непосредственото изпълнение на решенията на Управителния съвет;

2. организира и осигурява технически и административно цялостната дейност на Управителния съвет.

/4/ Членовете на УС, избрани от квотата на съответната територия осъществяват координацията между дружествата на съответната територия и със съответните органи на управление образуват Териториален съвет.

Чл.13./1/ Контролната комисия при РК на БЛС се състои от седем членове включително и председател, които се избират на квотен принцип - трима представители от територия Благоевград и по един представител от територии Сандански, Петрич, Гоце Делчев и Разлог.

/2/ Броят на членовете, правилата за работата и организацията на дейността на комисиите се определят с устава на районната колегия.

Чл. 14./1/ Контролната комисията на районната колегия:

1. контролира законосъобразността и уставсъобразността на взетите от районните управителни съвети решения и тяхното изпълнение;

2. представя пред Общото събрание на РК на БЛС, отчет за своята дейност и предложение за освобождаване или неосвобождаване от отговорност на управителния съвет на колегията;

3. при констатирани нарушения на закона, устава или решенията на общото събрание, в двуседмичен срок изготвя доклад, който внася в УС на БЛС, или свиква Общо събрание на районната колегия.

4. (нова.- 10.06.2021г.) контролира събирането и разходването на членския внос, отчисленията от членския внос към УС на БЛС, както и всички други финансови постъпления и разходи на РК на БЛС. Свиква Общо събрание в случаите на чл.7 ал.2.

5. (нова.- 10.06.2021г.) изработва и приема правилник за дейността си, който се утвърждава от Общото събрание на РК на БЛС.

/2/ Председателят и членовете на контролната комисия могат да присъстват на заседанията на УС на районната колегия./без право на глас/

Чл.15. /1/Комисията по професионална етика при РК на БЛС се състои от девет члена, включително и председателя, които се избират на квотен принцип - пет представители от територия Благоевград и по един представител от територии Сандански, Петрич, Гоце Делчев и Разлог.

/2/ Комисията по ал. 1 се ръководи в работата си от устава на районната колегия, правилник за дейността и Кодекс на професионалната етика на БЛС.

/3/ Комисията по ал. 1 има следните правомощия:

1. следи за спазване на професионално-медицинските, морално-етичните и деонтологични въпроси свързани с упражняването на професията;

2. разглежда жалби по въпросите посочени в т. 1; В случаи на значими затруднения при взимането на решения, Комисията прави мотивирано искане за методическа помощ към Комисия по професионална етика към БЛС.

3. осъществява други функции, възложени ѝ от общото събрание на РК на БЛС;

4. издава актове за установени нарушения и препоръки за отстраняването им.

Чл.16./1/ Редовните заседания на общото събрание на районната колегия и на нейния управителен съвет са открити за членовете на БЛС.

/2/ Заседанията на комисиите по чл.6 т.3 и т.4 са закрити.

Чл.17./1/ Председателят, заместник председателите и Секретарят на Управителния съвет, председателите на Контролната комисия и Комисията по професионална етика се избират и освобождават чрез тайно гласуване с обикновено мнозинство от присъстващите делегати на Общото събрание.

/2/ В случай, че при първо гласуване не се стигне до избор за някоя от длъжностите по ал.1 с повече от половината от гласовете, се провежда второ гласуване, в което се състезават двамата кандидати за нея с най-много гласове и за избран се счита кандидатът, получил повече гласове. Същата процедура се прилага и ако двама кандидати за една длъжност получат при първо гласуване равен брой гласове.

/3/ Членовете на Управителния съвет, на Контролната комисия и Комисията по лекарска етика и по трима резервни членове се избират с обикновено мнозинство и тайно гласуване в общи листи като



кандидатите се класират според броя на получените гласове .

/4/ Предсрочното прекратяване на мандата им може да се извърши на Общо събрание на Районната колегия.

/5/ Мандатът на лице, избрано в управителния орган се прекратява:

1. по негово желание, с едномесечно писмено предизвестие, отправено до съответния орган;
2. при смърт;
3. при избиране за друга изборна длъжност в БЛС;
4. при констатиране обстоятелствата по чл.24.
5. при системно неизпълнение на задълженията, съставляващо повече от три отсъствия от заседания на съответния орган, без уважителни причини. В този случай се прилага чл.19 /от Устава на БЛС/, а - относно делегатите на Събора, последните се заместват от резервни такива с решение на районната колегия, за което се уведомява УС на БЛС.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА - ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ ПЪРВИ - ЧЛЕНСТВО

Чл.18./1/ Членството в БЛС възниква с вписване в регистъра на районната лекарска колегия.

/2/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) Вписването се извършва след подаване на заявление от лекаря, в което се посочват трите имена, ЕГН, месторождението, гражданството на лицето и адрес по местоживееие и месторабота, актуален телефон и адрес на електронна поща.

/3/ Към заявлението за вписване се прилагат:

1. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) диплома за завършено висше образование или академична справка от медицински университет/факултет/, с която се извършва вписване в Националния регистър със статут на временен член, със срок до 4 месеца.
2. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) диплома за специалност или за научна степен и звание, удостоверение за придобита квалификация по ПМО - при наличие на такива;
3. документ, удостоверяващ местоработата и стажа на лицето;
4. при подновяване на членство - извлечение от регистъра за наложено наказание и документ за липса на задължения към съответната РК на БЛС, в която лицето е членувало;
5. за чужди граждани -разрешение за дългосрочно пребиваване и работа в страната;
6. свидетелство за съдимост.

/4/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) Лекарите, граждани на държава - членка на Европейския съюз, другите държави от Европейското икономическо пространство и Швейцария, се вписват в регистъра на районната колегия на БЛС въз основа на удостоверение за признаване на професионална квалификация по медицинска професия, както и удостоверение за признаване на специализация, при наличие на такава, издадени от министъра на здравеопазването по реда на Закона за признаване на професионални квалификации.

/5/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) Вписването в регистъра на районната колегия на БЛС на лекарите, граждани на държава - членка на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство и Швейцария, които временно предоставят медицински услуги по реда на чл. 17, ал. 1 от Закона за признаване на професионални квалификации се извършва въз основа на изпратено от министъра на здравеопазването уведомление, придружено от копие на документите, постъпили в Министерството на здравеопазването по съответната процедура. Вписването се смята за извършено от момента на получаването на уведомлението. В регистъра се отбелязва основанието за вписване, като регистрацията може да се подновява ежегодно по същия ред.

/6/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) Чуждите граждани, извън тези по ал. 4 и 5, прилагат към заявлението за вписване и документи, удостоверяващи наличието на изискванията за упражняване на професията, определени в чл. 186, ал. 3, от Закона за здравето.

/7/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) Лекар, практикуващ постоянно на територията на повече от една районна лекарска колегия, подава заявление за вписване и членува в колегия по свой избор като уведомява за наличието и на друга месторабота. В този случай лекарят подава лично в районните колегии, в които не е вписан, уведомление за работа на територия на съответната районна колегия, като информацията по ал.3, т.1 -5, както и служебна бележка, че е уведомена районната колегия, където членува, се прехвърля служебно.

/8/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) При промяна на местоработата от района на една колегия в друга, без членството да е прекъсвало, информацията по регистъра се прехвърля служебно въз основа на заявление от лицето до регионалната колегия по новата месторабота.



/9/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) Работодател, член на БЛС, преди да наеме на работа лекар, следва да изиска представяне на документи от съответната районна колегия на БЛС по местоработата на лицето за редовно членство или за уведомление за работа на територията на съответната районна колегия на БЛС, като в противен случай носи отговорност по смисъла на Кодекса на професионалната етика на лекарите. Лекар, упражняващ професията си в Районната колегия на БЛС, в която не членува, който не е уведомил съответната РК на БЛС, подлежи на наказание по реда на ЗСОЛЛДМ. Наказанието се налага от председателя на УС на РК чрез наказателно постановление, на основание акт за установяване на административно нарушение, съставен от член на комисията по професионална етика към РК на БЛС, в която лекарят членува.

Чл.19./1/ УС на районната колегия на БЛС проверява дали са налице изискванията по глава седма, раздел II от Закона за здравето за вписване на лекар в регистъра на колегията.

/2/ Ако лицата отговарят на изискванията, вписването се извършва в четиринадесетдневен срок от подаването на документите.

/3/ (нова - 10.06.2021г.) Вписването в регистъра по чл.32 ал.1 от ЗСОЛЛДМ в случаите по чл.17 от Закона за признаване на професионални квалификации се извършва служебно след получаване на уведомлението от органа по признаването.

/4/ (предишна ал.3) УС на районната колегия на БЛС издава удостоверение за извършеното вписване в срока по ал.2.

/5/ (предишна ал.4) Отказ от вписване в регистъра на РК на БЛС може да бъде направен при:

1. / (изм.и доп.- 10.06.2021г.) неспазване изискванията по чл.32 ал.2, 3 от ЗСОЛЛДМ;
2. / (изм.и доп.- 10.06.2021г.) ако лицето е заличено от регистъра на друга районна колегия - за срока на наказанието или ако има неплатени задължения към друга районна колегия. За удостоверяване на липсата/наличието на задължения лицето представя удостоверение от районната колегия, в която е членувало.

/6/ (предишна ал.5) Отказът от вписване в регистъра може да се обжалва в седемдневен срок от получаване на съобщението пред УС на БЛС, който се произнася с решение в едномесечен срок.

/7/ (предишна ал.6 изм.- 10.06.2021г.) Решенията на УС на БЛС подлежат на обжалване по реда на Административно-процесуалния кодекс.

Чл.20./1/ В регистъра се вписват следните обстоятелства:

1. трите имена и единният граждански номер, месторождението и гражданството;
2. адресът по местоживее и месторабота;
3. висшето медицинско образование - номер и дата на дипломата;
4. специалността - номер и дата на дипломата;
5. научната степен, научното звание - номер и дата на дипломата, съответно протокола;
6. наложени наказания по реда на ЗСОЛЛДМ;
7. влезли в сила наказателни постановления по други закони, свързани с упражняването на професията;
8. влезли в сила присъди за престъпления, свързани с упражняването на професията;
9. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) всички данни, регламентирани за включване в националния електронен регистър на БЛС, както и други обстоятелства, съгласно Правилник за водене и съхраняване данните в регистъра.
10. (нова -10.06.2021г.) БЛС осигурява и поддържа достъп до регистъра на членовете и информация за тях, позволяващ автоматизирана обработка (API).

/2/(изм.и доп.- 10.06.2021г.) Лицата, вписани в регистъра на районната колегия, са длъжни да заявят вписване промяна на обстоятелствата по ал.1 т.2, 4 и 5 в 10-дневен срок от настъпване на съответната промяна. Промените в подлежащите на вписване обстоятелства по т.6, 7, 8 и 9 – в двуседмичен срок от настъпване на съответната промяна, в случай, че информацията по т.6, 7 и 8 не постъпи по служебен път.

/3/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) Районната колегия уведомява УС на БЛС за всички вписани обстоятелства и промени в регистъра по ал.2 в 10-дневен срок.

Чл.21./1/ (отменена-10.06.2021г.).

/2/ При започване на практика, наличните данни се прехвърлят служебно в регистъра за практикуващите лекари на съответната районна колегия по месторабота, въз основа на заявление от лицето, подадено в седемдневен срок.



Чл.22./1/ Членството се прекратява със заличаване от регистъра на БЛС, в следните случаи:

1. при смърт или поставяне под пълно или ограничено запрещение;
2. при лишаване от право да се упражнява медицинска професия по смисъла на действащото законодателство;
3. по желание на лекаря, с едномесечно писмено предизвестие, отправено до районната колегия;
4. при неплащане на членски внос за период по-дълъг от шест месеца.

/2/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) Преди заличаване на основание чл.22, ал.1, т.4, председателят на УС на РК изпраща чрез писмено уведомление по електронна поща, на лекаря поканата за изплащане на дължимия членски внос в 14-дневен срок, считано от получаване на поканата. Същата се публикува на официалната интернет-страница на РК на БЛС. Поканата се изпраща на посочения от лицето по смисъла на чл.18, ал.2 от настоящия устав адрес. Поканата се поставя и на видно място в сградата на районната колегия. Сред изтичане на 14-дневния срок, лицето се заличава от регистъра по решение на УС на районната колегия.

РАЗДЕЛ ВТОРИ - ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.23. Членовете на БЛС имат право:

1. да избират и да бъдат избирани в органите на съюза и на районните колегии съгласно условията на устава;
- 2/ (изм.и доп.- 10.06.2021г.) да се ползват от помощта на съюза при спорове, свързани с упражняването на професията, и при неправомерен отказ на РЗОК да сключи договор с тях, ако отговарят на изискванията.
3. на материална помощ в случаи на оттегляне от работа, загубена трудоспособност, както и на семействата им в случай на тяхната смърт;
4. да бъдат информирани за всички съюзни дела;
5. да се ползват от помощта на съюза за професионалното си усъвършенстване;
6. на достъп до личните си данни в регистъра.

Чл.24./1/ Не могат да заемат изборна длъжност в Общото събрание, Управителния съвет, Контролна комисия, Комисия по професионална етика на РК на БЛС лица, както следва:

1. (изм.и доп.- 10.06.2021г.) Освен да заемат изборна длъжност, не могат да бъдат избирани в органите по ал.1 министри, заместник министри, главни секретари на министерства, директори на здравни заведения;
2. народни представители;
3. участници в ръководните органи на политически партии и синдикални организации;
4. членове на орган на НЗОК или на здравно застрахователни дружества, или такива, които заемат по договор длъжност в тях или в клоновете им;
5. (отм.- 10.06.2021г.);
6. осъждани за умишлено престъпление от общ характер;
7. лишени от право да упражняват професията по административен или наказателен ред;
8. (изм.- 10.06.2021г.) наказани по ЗСОЛЛДМ – до изтърпяване на наказанието им.
9. лица, с установена принадлежност към репресивните органи на бившата тоталитарна власт по Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българска народна армия.

/2/ Едно лице не може да бъде член на повече от един от следните изборни органи:

1. управителен съвет;
2. контролна комисия;
3. комисия по професионална етика.

/3/ (изм.- 10.06.2021г.) Решенията по този член се вземат от Управителния съвет на РК на БЛС.

Чл. 25. Членовете на БЛС са длъжни:

1. да упражняват своята професия в съответствие с Кодекса за професионална етика и Правилата за добрата медицинска практика;
2. да спазват устава;
3. да уведомяват УС на РК, в която членуват за промените свързани с упражняването на професията;
4. да плащат редовно членския си внос по дружества и ред, определен от чл. 27. ал.1.

/2/ (нова-10.06.2021г.) Гражданите на държава-членка на Европейския съюз и Европейското икономическо пространство, които оказват медицинска помощ при условията по реда на част втора от



Закона за признаване на професионални квалификации, спазват правилата за професионално поведение с професионален, нормативен или административен характер, включително Кодекса за професионална етика и правилата за добра медицинска практика.

ГЛАВА ПЕТА - ПРАВИЛА ЗА НАБИРАНЕ И РАЗХОДВАНЕ НА СРЕДСТВАТА

Чл.26. Районната колегия набира средства от:

1. членски внос;
2. наложени глоби по реда на ЗСОЛЛДМ;
3. постъпления от административни услуги;
4. осъществяване и участие в проекти и програми;
5. доходи от имущество;
6. дарения от физически и юридически лица;
7. завещания;
8. други.

Чл.27./1/ (изм. 01.03.2018г. изм.10.12.2021г.) Минималният размер на членския внос е две на сто от размера на минималната работна заплата за страната, като от тази сума за УС на БЛС се отчисляват тридесет на сто. Остатъкът, който остава за районната колегия, се разпределя, както следва: тридесет на сто се отчислява за териториалните дружества, а седемдесет на сто остава за РК на БЛС-Благоевград. Сумите за отчисленията на ТД се закръгляват до първи знак след десетичната запетая.

/2/ Работещите лекари -пенсионери, трудоустроени, по майчинство, заплащат членски внос в пълен размер.

/3/ (изм.- 10.06.2021г.) Лекарите пенсионери без допълнителни доходи, придобити при упражняване на медицинска професия, безработните лекари и тези с трайна нетрудоспособност могат да бъдат освобождавани от членския внос по решение на УС на РК, или се заличават от регистъра на БЛС, като остават в състава на РК на БЛС - Благоевград като почетни членове с равни права с останалите лекари от Районната колегия.

/4/ Управителният съвет на районната колегия организира събирането на членския внос и внася отчисленията за бюджета на БЛС в края на всеки месец.

Чл.27 а./1/ Заличените от регистъра възстановяват членството си след заплащане на всички дължими суми до момента на заличаване от регистъра.

/2/ (изм.- 10.06.2021г.) Районната колегия може да въвежда такса за издаване на удостоверения за постоянна работа на територията им на лекари, членуващи в други колегии. Размерът на таксата се определя по правила, приети от всяка колегия.

Чл.28./1/ Средствата на РК на БЛС се разходват за изпълнение на функциите и задачите му, произтичащи от ЗСОЛЛДМ и устава.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Районната колегия притежава кръгъл печат с надпис по периферията "БЪЛГАРСКИ ЛЕКАРСКИ СЪЮЗ - БЛАГОЕВГРАД".

§ 2. Районната колегия се задължава с подпис на председателя или упълномощен от него член на Управителния съвет, задължително скрепен с печата.

§ 3. Въпроси, неуредени с този устав, се решават съобразно действащото законодателство, а доколкото не са регламентирани в него, се уреждат с решения на Общото събрание или Управителния съвет на РК на БЛС.

§ 4. (изм.- 10.12.2021г.) Настоящият устав е приет на Общо събрание на Районната колегия на основание на чл.6 ЗСОЛЛДМ, променен и допълнен съгласно промените в Устава на БЛС, променен и допълнен на 44, 47, 52, 56, 70 и 73 Извънреден събор на БЛС.

